



## RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2021

### Identificação da Entidade:

**Nome:** Irmandade do Divino Espírito Santo – IDES

**CNPJ:** 82.508.649/0001-82

**Endereço:** Rua Emílio Bum, 124 - Centro. Florianópolis/SC

**Telefone:** (48) 3224-5008

**E-mail:** [coordenacao@ides-sc.org.br](mailto:coordenacao@ides-sc.org.br)

**Site:** [www.ides-sc.org.br](http://www.ides-sc.org.br)

**Provedor:** Paulo Teixeira do Valle Pereira

### Identificação do Serviço:

**Nome do Serviço:** Lar São Vicente de Paulo

a) **Público-alvo:** Crianças de 0 a 6 anos de idade (até 8 anos, se grupo de irmãos), residentes em Florianópolis, encaminhadas pelo Conselho Tutelar ou pelo Juizado da Infância e da Juventude por estarem com direitos violados, necessitando de medida de proteção.

#### **b) Objetivos:**

**Objetivo Geral:** Oferecer acolhimento provisório para crianças afastadas do convívio familiar por medida protetiva de abrigo (ECA, art.101), em função de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção, até que seja viabilizado o retorno para a família de origem ou, na sua impossibilidade, para família substituta.

#### **Objetivos Específicos:**

- Prestar atendimento integral para até 20 crianças, de zero a seis anos (até 8 anos se grupo de irmãos), violadas em seus direitos, disponibilizando um ambiente familiar de acolhimento, com profissionais capacitados, visando seu restabelecimento físico, emocional e social das crianças atendidas;
- Acolher as crianças quando são admitidas ao programa, identificando as suas necessidades de documentação, condições físicas, de saúde e emocionais;
- Proporcionar a integração da criança no abrigo, interagindo com os educadores, com os colaboradores, voluntários e com as demais crianças;

- Encaminhar e acompanhar as crianças para atendimentos especializados e internações de acordo com a necessidade (Psicólogo, dentista, fonoaudióloga, pediatra, nutricionista, entre outros);
- Possibilitar convívio familiar e comunitário, por meio de visitas familiares semanais, saídas em final de semana para passeio, visitas a locais públicos;
- Oferecer ambiente acolhedor e alimentação adequada e de qualidade, garantindo o desenvolvimento saudável das crianças;
- Realizar manutenções periódicas no espaço físico, visando o conforto e o bem-estar das crianças e dos colaboradores;
- Oferecer capacitações aos colaboradores e voluntários;
- Elaborar Plano de Atendimento Individual e familiar, atualizando o documento a cada três meses;
- Promover acesso do usuário à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais.

c) **Abrangência territorial:** As crianças acolhidas provêm de famílias em situação de vulnerabilidade pessoal e social do município de Florianópolis.

d) **Atividades realizadas:** O serviço de acolhimento prestado no Lar São Vicente de Paulo ofereceu acolhimento provisório para crianças de 0 a 6 anos e até 8 anos quando grupo de irmãos, observando o que prescreve o Estatuto da Criança e do Adolescente Lei 8069/1990. As crianças acolhidas provêm de famílias em situação de vulnerabilidade pessoal e social, encontrando-se temporariamente impossibilitadas de cumprir sua função de cuidado e proteção. A prioridade do atendimento visou o bem-estar integral das crianças, estimulando seu desenvolvimento e proporcionando um ambiente agradável para a convivência e socialização durante a permanência das crianças.

As atividades realizadas pela equipe técnica como elaboração de relatórios para subsidiar análise processual objetivando o retorno à família de origem ou adoção, como também as mediações com as famílias, visitas domiciliares e de aproximação foram importantes e atingiram efetividade.

Ainda em relação à equipe técnica, as crianças foram assistidas por psicólogo, assistente social e coordenação.

O Lar São Vicente de Paulo atuou baseado num Projeto Político Pedagógico cujo aporte teórico é fundamentado no cuidado com afeto.

Durante todo o ano as rotinas das crianças (saúde, escolar, lazer) foram executadas pela equipe de cuidadores. O abrigo recorreu aos serviços locais e da rede para proporcionar o cuidado e desenvolvimento saudável às crianças no período de acolhimento, assim como contou com a rede de apoio do município que interviu na proteção social especial, a fim de fortalecer o fluxo e mediação junto às instâncias jurídicas e com a família.

Num âmbito coletivo enquanto espaço de discussões, articulamos com o Fórum das Instituições de Acolhimento (FINAF) e representantes da Assistência Social do



Município, demandas e perspectivas de melhoria no atendimento objetivando a atenção integral à criança e ao adolescente.

- e) **Usuários Atendidos:** O Lar São Vicente de Paulo apresentou no ano de 2021 um total de 22 crianças acolhidas, sendo 9 novos acolhimentos e um total de 16 desacolhimentos, sendo que 8 destes corresponderam retorno à família de origem e 8 para adoção.
- f) **Participação dos Usuários:** As crianças desenvolveram atividades nas dependências da instituição como as de reforço escolar e foram muito adaptáveis às mudanças de rotina em decorrência das restrições aplicadas ao combate do Coronavírus. Retomaram às aulas presenciais no segundo semestre e tiveram a possibilidade de realizar programações de lazer e cultura nos ambientes externos com os devidos cuidados.
- g) **Recursos humanos envolvidos:**

#### Gestão da Entidade - Diretoria da IDES

Cargo/Função	Formação	Vínculo	Carga horária
Provedor	Administração Pós em Administração Pública	Voluntário	Indeterminado
Vice Provedor	Direito	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Secretaria	Literatura	Voluntário	Indeterminado
Diretor Administrativo e Financeiro	Administração Pós em Controladoria e Finanças	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Patrimônio	Engenharia Mecânica Pós em Lean Manufacturing	Voluntário	Indeterminado
Diretor Jurídico	Direito Pós em Direito Civil	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Assuntos Religiosos	Direito Pós em Gestão Pública	Voluntário	Indeterminado
Diretora de Assuntos	Serviço Social	Voluntário	Indeterminado



Socioassistenciais	Pós em Metodologias e Teoria do Serviço Social Mestrado em Psicologia Doutorado em Engenharia de Produção/Ergonomia		
Diretora Técnica	Psicologia Pós Gestão de Pessoas Mestrado e Doutorado em Psicologia	Voluntário	Indeterminado

**Serviço – Lar São Vicente de Paulo**

Cargo/Função	Formação	Vínculo	Carga horária
Coordenadora	Serviço Social	CLT	40h
Assistente Social	Serviço Social, Mestre em Serviço Social	CLT	30h
Psicóloga	Psicologia e Serviço Social	CLT	30h
Cuidadora	7 - Ensino Médio Completo 2 - Ensino Superior Completo 1 - Cursando Ensino Superior 4 - Ensino Superior Incompleto 1 - Ensino Fundamental Completo	CLT	12/36
Cozinheira	2 – Ensino Médio Completo	CLT	12/36
Aux. Limpeza	1 - Ensino Médio Completo	CLT	40h

**h) Recursos financeiros utilizados:** Os recursos para a execução do serviço prestado pelo Lar São Vicente de Paulo são oriundos de parceria com o poder público Municipal. No ano de 2021 o valor conveniado com a Secretaria Municipal de Assistência Social foi de R\$ 418.785,60 anual. Os recursos financeiros também foram provenientes de recursos emergenciais do FMDCA – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente e Federação Catarinense de Basquete para complementar recursos devido ao enfrentamento da pandemia do coronavírus.



Além disso, houveram campanhas institucionais lançadas pelas redes sociais da entidade e doações de voluntários.

i) **Resultados Alcançados:** No ano de 2021 a equipe do Lar São Vicente de Paulo realizou 9 novos acolhimentos e 16 desacolhimentos. Dentre os motivos de acolhimento, predominaram acolhimentos em decorrência de genitores em situação de rua e uso de drogas psicoativas, vulnerabilidade socioeconômica, negligência familiar, violência doméstica e psicológica.

Ocorreram encaminhamentos para atendimentos com: Pediatria, Fonoaudiologia, Psicologia, Terapeuta Ocupacional, Neuropsicopedagogia, Otorrinolaringologista, Dentista, Oftalmologista, Otorrinolaringologista, Fisioterapia e Psiquiatria.

As articulações com a rede de Saúde e da Assistência Social permaneceram fluídas devido ao enfrentamento e combate à Pandemia do Coronavírus.

As reuniões online com as instâncias jurídicas, para estudo de casos, a fim de melhorar a comunicação dos processos das crianças acolhidas, ocorreram periodicamente e equipes do PAEFI e Conselho Tutelar foram contatadas para discussão de alguns casos de acolhimentos.

- Foram 9 novas crianças acolhidas e 16 crianças desacolhidas;
- Total de atendidos no ano: 22 crianças;
- Preparação de 8 crianças para adoção;
- Preparação de 8 crianças para retorno à família biológica;
- Elaborado Plano Individual e familiar de atendimento das 22 crianças acolhidas;
- Acompanhamento escolar (frequência híbrida) de 3 crianças matriculadas;
- Providenciados 118 encaminhamentos para atendimentos como: consultas com Pediatra, Dentista, Psicóloga, Fonoaudióloga, Psiquiatra, Psicopedagogo, Otorrino, Fisioterapeuta, Oftalmologista, Neurologista, Terapeuta Ocupacional;
- Realizadas 09 reuniões remotas com equipe técnica do Juizado;
- Realizadas 02 reuniões com equipe geral do abrigo;
- Realizadas 21 reuniões individualmente com os plantões;
- Realizado atendimento individualizado à equipe de cuidadores;
- Realizada 4 seleções para substituição de cuidadores;
- Participação em 4 reuniões do Fórum de Políticas Públicas;
- Participação em 1 reunião remotas do Fórum das entidades de acolhimento Institucional de Florianópolis (FINAF);
- Participação remota em 4 reuniões da coordenação como membro do Colegiado do Fórum de Políticas Públicas de Florianópolis;
- Participação nas plenárias do CMDCA;
- Realizado 23 atendimentos presenciais aos familiares das crianças acolhidas;
- Realizados 310 atendimentos às famílias como: entrevistas, encaminhamentos, telefonemas e videochamadas (em alguns casos).
- Realizados 52 acompanhamentos psicossociais com crianças acolhidas;
- Acolhemos 2 casos de grupos de irmãos;
- Participação remota em 18 audiências no Juizado da Infância e da Juventude;



- Tivemos 4 desligamentos e 4 admissões de funcionários;
- Cerca de 180 atendimentos psicossociais às crianças;
- Elaboração de relatórios situacionais das crianças acolhidas e ofícios encaminhados ao Juizado da Infância e da Juventude;
- Recepção e seleção de doações;
- Elaboração de Plano de Trabalho de convênios;
- Execução do Projeto pelo FIA para o Enfrentamento e Combate à Pandemia do Coronavírus;
- Execução dos Projetos Federação Catarinense de Basquete;
- Acompanhamento da execução dos convênios;
- Acompanhamento da professora contratada nas atividades pedagógicas e de reforço escolar, como também no rendimento escolar das crianças no Ensino Fundamental;
- Contato e discussão de casos com a rede de atendimento do município e Estado (Hospital Universitário, Policlínica Centro, Hospital Infantil, PAEFI, RIA - Reabilitação Infantil para Autismo, IEE – Instituto Estadual da Educação, Conselho Tutelar, entre outros);
- Organização interna de aniversários, despedidas, datas comemorativas exclusivamente com as crianças acolhidas.

**j) Aspectos dificultadores:**

Ainda com reflexos na rotina devido ao enfrentamento e combate à Pandemia do Coronavírus, permanecemos dependentes dos recursos do FIA (conforme mencionado anteriormente) para aplicarmos as medidas preventivas na rotina do Abrigo junto aos cuidadores e crianças e cumprindo com tais recomendações, a instituição necessitou captar recursos para readequar a rotina do abrigo para a compra de EPI's, material de limpeza e suporte pedagógico.

As visitas familiares e presenciais ficaram suspensas no decorrer de grande parte dos meses do ano e dessa forma a equipe técnica acompanhou as interações para fortalecimento de vínculos entre crianças e familiares através do uso de telefone, recursos de vídeo e posteriormente no modo presencial. O aspecto psicoemocional das crianças acolhidas, mereceram constante acompanhamento da psicologia para lidarem com o distanciamento social e contatos remotos com as famílias.

Permanecemos com a rigorosidade na orientação e cuidados em todos os plantões de atendimento no Lar com os procedimentos preventivos, como uso de máscaras descartáveis e espaços limpos e desinfetados.

Ainda apresentando cuidado e restrições, o desafio foi diversificar as atividades recreativas, de acordo com as faixas etárias, explorando as dependências das demais áreas da instituição, devido à impossibilidade de socializarem-se nos ambientes externos como: escola, parques e shoppings.

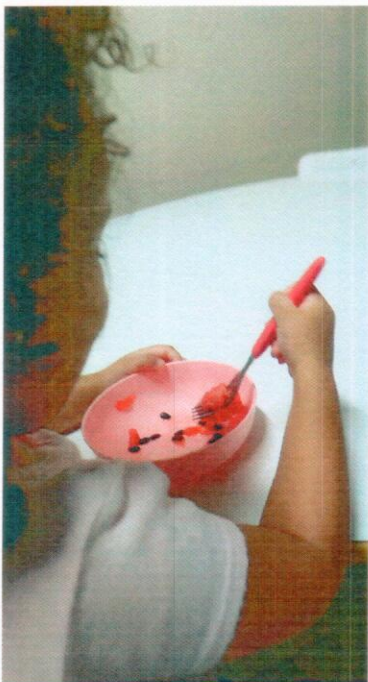
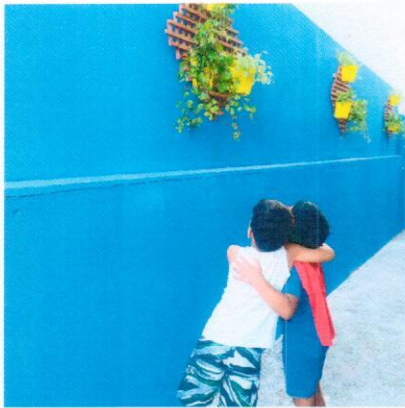
Quanto à rotina escolar das crianças, prosseguimos as atividades pedagógicas de forma individualizada para estimular o aprendizado das crianças com dificuldades na alfabetização e neste aspecto houve a necessidade de contratação de um profissional, o qual tivemos que captar recursos. As crianças a partir do segundo semestre



frequentaram a escola de maneira híbrida, (ora online, ora presencial) onde esse professor mediou as demandas escolares auxiliando pedagogicamente as crianças em duas tarefas e reforços.

Cabe ressaltar que tanto a coordenação quanto os técnicos do Abrigo, acompanharam a rotina das crianças, suas demandas de saúde e escolar, que por hora exigiram atendimentos e reuniões com equipes multiprofissionais para direcionar tratamentos e possíveis diagnósticos, oferecendo suporte à equipe de cuidadores. Apresentaram-se atuantes nas questões processuais, como atualização de relatórios e PIA, atendimentos com as crianças e familiares, a fim de fomentar os encaminhamentos junto às instâncias do judiciário.

**k) Anexos:**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by several smaller strokes.

### Identificação do Serviço:

**Nome do Serviço:** Centro de Educação Infantil Girassol

- a) **Público-alvo:** Atende em período integral crianças de 04 meses a 5 anos e 11 meses, provenientes do Município de Florianópolis, contribuindo para a sua formação pessoal, psicossocial e educativa.
- b) **Objetivos:** Contribuir na formação integral das crianças, complementando a ação da família e da comunidade, por meio de ações pautadas na construção do sujeito em harmonia com a sociedade e a natureza. São realizadas atividades numa perspectiva multicultural e sócio-histórica para que a criança seja autônoma, questionadora, e tenha conhecimento do mundo no qual está inserida, desta forma ampliando suas múltiplas linguagens.

**Objetivo Geral:** Contribuir na formação integral das crianças, por meio de ações que valorizem desenvolvimento cognitivo, afetivo e social, complementando a ação da família e da comunidade, na construção do sujeito, em harmonia com a sociedade e a natureza.

#### **Objetivos Específicos:**

- Proporcionar a construção do conhecimento, numa perspectiva multicultural e sócio-histórica;
- Reconhecer e valorizar as crianças individualmente, respeitando seus ritmos de crescimento e desenvolvimento, promovendo a cooperação e reflexão das situações cotidianas;
- Estimular a criança a ser autônoma e questionadora, estabelecendo-se essa forma de relações sociais, de respeito e harmonia;
- Ampliar as múltiplas linguagens das crianças (corporal, musical, plástica, oral e escrita), como forma de se expressar e interagir em sociedade;
- Valorizar hábitos saudáveis e de cuidado com o seu bem-estar, assim como proporcionar o contato com a natureza e respeito pelo meio ambiente;
- Considerar a brincadeira como atividade fundamental para o desenvolvimento integral da criança;
- Valorizar a diversidade cultural e conhecer as suas diferentes manifestações;
- Incentivar o compromisso das famílias no processo educativo de seus filhos, como também no convívio e participação da IDES;





- Oportunizar momentos de interação e relações entre as crianças de diferentes faixas etárias;
- Valorizar e reconhecer a cultura local, no sentido da afirmação de sua identidade e preservação da história de um povo;
- Promover a formação continuada dos profissionais que atuam na educação das crianças, buscando uma ação educativa interdisciplinar.

**c) Abrangência territorial:** de acordo com o levantamento realizado 65% das famílias atendidas no CEIG possuem renda de até dois salários mínimos e mais da metade residem na região central da cidade de Florianópolis. Sendo que, 89% são residentes de Florianópolis, os demais residem nos municípios próximos.

**d) Atividades realizadas:**

- Finalizamos o ano de 2021 com 371 crianças matriculadas e, com uma meta de atendimento para 2022, de 395 crianças;
- No dia 10 de fevereiro, foi retomado o foco das ações comunicativas com as famílias e crianças, nos concentrando no processo de inserção e dialogando sobre o retorno híbrido das crianças;
- Estruturação do teletrabalho;
- Acompanhamento dos planejamentos das propostas a serem encaminhadas para as famílias por meio dos grupos de WhatsApp e também postadas em nosso Portal Educacional, documentando as ações elaboradas pela equipe;
- Elaboração e entrega para PMF do Plano de Ação da nossa unidade educativa, detalhando as ações para o retorno ao atendimento presencial;
- Encontros periódicos através do Meet com as professoras, organizados por grupos de atuação, para debates, planejamento, formações e informações;
- Capacitação do Censo Escolar 2021;
- Cadastro dos alunos no Censo Escolar;
- Formação básica do sistema SGE- cadastros e matrículas;
- Matrículas de alunos novos - pré-escola;
- Contratação da supervisora escolar, Priscila;
- Participação da coordenação na capacitação do Projeto Minhocas na cabeça (composteira) - online e presencial;
- Matrículas de alunos novos - creche- G1, G2, G3 e G4.
- Ajustes e adequação para entrega do PPP e Regimento de acordo com as orientações da PMF;
- Entrega, pelas educadoras, dos kits com materiais pedagógicos para as crianças desenvolverem as propostas de atividades em casa;
- Reunião com o setor pedagógico e financeiro da PMF referente ao "Anexo X"- novo modelo de relatório das parcelas;
- Ajuste nos relatórios das parcelas de acordo com o novo modelo retroativo a janeiro;



- Recebimento e organização da logística de entrega de 104 cestas básicas doadas pelo MPT;
- Planejamento do retorno presencial, que ocorreu no dia 07/06, com atendimento de meio período de forma escalonada - dentre as principais ações destacou-se a assinatura do termo de responsabilidade pelas famílias, a organização e demarcação dos espaços internos de acordo com o distanciamento social, o projeto pedagógico com tema pertinente ao acolhimento e comunicação com as famílias, alinhamento das regras quanto aos protocolos de saúde e segurança;
- Entrega de EPIs para o grupo de educadoras e capacitação sobre o uso dos mesmos, sobre os produtos de higienização e protocolos de segurança;
- Formação para o grupo de educadoras, sobre Alimentação Saudável, com a equipe de nutrição- reforço sobre os alimentos que não são permitidos na escola- educação alimentar;
- Reunião de boas-vindas com a equipe pedagógica e famílias do CEIG- alinhamento da organização respeitando os protocolos de saúde e segurança e reforço da importância da parceria entre escola e família;
- Entrevistas realizadas com candidatas, pela coordenação e supervisão, para reposição de vagas;
- Revitalização dos espaços externos com o plantio de árvores frutíferas, mudas de hortaliças e flores, com o objetivo de trazer a natureza para a escola.
- Reuniões semanais com a equipe de educadoras, nutrição e limpeza para feedbacks e alinhamento da organização e logística das atividades presenciais;
- Formações pedagógicas com o grupo de professoras e auxiliares com temas diversos;
- Apresentação da Banda do Corpo de Bombeiros;
- Reunião na SMED com o Secretário de Educação e Diretora da educação Infantil para tratar sobre o atendimento de turno integral;
- Formação com a nutricionista Mirian Amaral do DEPAE para o grupo de educadoras do CEIG- Manipulação de Alimentos;
- Reunião online com Gisele de Toledo do gabinete da SMED com a pauta dos protocolos de segurança para o atendimento integral;
- Reunião presencial e visita técnica da assessora do Plancon, Gisele, e das assessoras pedagógicas, Viviane e Priscila para alinhar as demandas referentes ao atendimento integral das crianças;
- Início do atendimento de turno integral, ocorrido no dia 04/10;
- Suspensão das atividades de algumas turmas - seguindo os novos protocolos- em função de suspeita de COVID;
- Palestra da voluntária Célia, da rede Feminina de Combate ao Câncer;
- Visitas periódicas das assessoras pedagógicas, Viviane e Priscila;
- Participação na Gincana do Reóleo- ACIF;
- Apresentação da história "O mistério das meias perdidas" pela escritora do livro, Isabel Francisco, para todos os grupos;
- Entrega de mais de 500 cestas básicas adquiridas com a verba do convênio;



- Momento especial do grupo 6- despedida das crianças da pré escola para início do Ensino Fundamental;
- Entrega de lembranças de Natal pelo Papai Noel, para as crianças.

e) **Usuários Atendidos:** o Centro de Educação Infantil atendeu de forma presencial em torno de 250 crianças. Este número variou ao longo do ano em função das famílias poderem optar pelo atendimento não presencial, solicitando a mudança a todo momento.

f) **Participação dos Usuários:** As atividades do ano de 2021 ocorreram até o mês de junho de forma não presencial, as ações comunicativas ocorreram através do Portal Educacional e grupos de Whatsapp. As famílias e crianças participaram interagindo através de retornos das propostas sugeridas. Após o início das atividades presenciais, houve a participação das famílias no processo de inserção, nas reuniões, nos atendimentos individualizados e nas Mostras de Trabalhos.

g) **Recursos humanos envolvidos:**

#### Gestão da Entidade - Diretoria da IDES

Cargo/Função	Formação	Vínculo	Carga horária
Provedor	Administração Pós em Administração Pública	Voluntário	Indeterminado
Vice Provedor	Direito	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Secretaria	Literatura	Voluntário	Indeterminado
Diretor Administrativo e Financeiro	Administração Pós em Controladoria e Finanças	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Patrimônio	Engenharia Mecânica Pós em Lean Manufacturing	Voluntário	Indeterminado
Diretor Jurídico	Direito Pós em Direito Civil	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Assuntos Religiosos	Direito Pós em Gestão Pública	Voluntário	Indeterminado
Diretora de Assuntos	Serviço Social	Voluntário	Indeterminado



Socioassistenciais	Pós em Metodologias e Teoria do Serviço Social Mestrado em Psicologia Doutorado em Engenharia de Produção/Ergonomia		
Diretora Técnica	Psicologia Pós Gestão de Pessoas Mestrado e Doutorado em Psicologia	Voluntário	Indeterminado

#### Serviço – Centro de Educação Infantil Girassol

Cargo/função	Formação	Carga horária	Vínculo
Coordenadora	Pedagogia/Pós	40h	CLT
Supervisora Escolar	Pedagogia	40h	CLT
Assistente Administrativo	Superior	40h	CLT
Auxiliar Administrativo	Ensino Médio	40h	CLT
Professor	07 Professoras com Magistério 06 com Pedagogia 02 com Pedagogia/Pós	40h	CLT
Auxiliar de Sala	11 com Magistério 11 cursando Pedagogia 03 com Pedagogia	30 e 40h	CLT
Limpeza e Manutenção	09 com ensino fundamental 01 com ensino médio	40h	CLT

h) **Recursos financeiros utilizados:** foram provenientes da Prefeitura Municipal de Florianópolis / Secretaria Municipal da Educação, sendo o convênio de valor anual de R\$ 2.336,492,15, que foram divididos e repassados para a IDES/CEIG, em 10 parcelas. Além disso, a IDES destinou de seus próprios recursos financeiros para



garantir a dinâmica e o funcionamento das atividades da educação infantil, tendo em vista que, os recursos arrecadados por intermédio do Convênio de Cooperação Técnica e Financeira com o poder público municipal, não foram suficientes para a execução deste trabalho.

**i) Resultados Alcançados:**

- No intuito de ampliar e aprimorar o universo de conhecimento das crianças, os professores e auxiliares de sala produziram semanalmente, em forma de vídeo, diversas propostas que foram enviadas via WhatsApp para cada turma, de acordo com sua faixa etária. As crianças, de forma lúdica, foram estimuladas a aprendizagem, por meio de brincadeiras, contação de histórias e musicalização;
- Retorno das atividades presenciais de forma organizada e gradativa, respeitando os protocolos estipulados nos Decretos e Portarias, garantindo a segurança de todos os envolvidos;
- Organização do ensino híbrido para contemplar as crianças que permaneceram em casa;
- Reinserção das crianças no ambiente escolar, resgatando déficits provocados pela pandemia.
- Parcerias: Prefeitura Municipal de Florianópolis (PMF); Secretaria Municipal de Educação (SME); Secretaria Municipal de Cultura; Colégio Adventista; SAMU; Vigilância Sanitária; Vigilância Epidemiológica; Corpo de Bombeiros; ACIF.

**j) Aspectos dificultadores:**

- Uso da tecnologia pelos profissionais;
- Comunicação com as famílias;
- Atendimento híbrido por conta da dupla demanda;
- Adaptação aos equipamentos de segurança;
- Divergências com a PMF.

**k) Anexos:**



Projeto Exposição de Artes



Projeto Natureza





Visita da Banda dos Bombeiros



Formação das Professoras

### Identificação do Serviço:

**Nome do Serviço:** Formação Aprendiz

a) **Público-alvo:** Adolescentes e jovens de 14 a 24 anos, preferencialmente em situação de risco social.

b) **Objetivos:**

**Objetivo Geral:** Inserir, capacitar e acompanhar adolescentes e jovens de 14 a 24 anos, no mercado de trabalho, como aprendizes, objetivando a formação contínua, a melhoria das condições de vida e o exercício da cidadania.

### **Objetivos Específicos:**

- Oportunizar ao público o serviço prestado de aprendizagem;
- Acompanhar o desempenho profissional do aprendiz, bem como verificar as condições dos locais de trabalho;
- Capacitar e orientar profissionalmente os adolescentes atendidos e encaminhados pelo programa EducArte e os adolescentes cadastrados no Formação Aprendiz que aguardam para serem inseridos no programa de aprendizagem;
- Aprimorar o conhecimento e envolvimento dos orientadores/empresas no processo de formação dos aprendizes, enfatizando a importância de seu papel nesse processo, abordando temáticas que venham a contribuir para o desenvolvimento de suas atribuições e visando o desenvolvimento pessoal e profissional dos aprendizes, sempre atentos ao que preconiza a legislação;



- Registrar passo-a-passo todos os processos de trabalho da equipe, informar os aprendizes e as empresas sobre o programa de aprendizagem;
- Reunir, aproximar, integrar e informar aos familiares e responsáveis sobre as atividades desenvolvidas pelos aprendizes no núcleo e na empresa, bem como contribuir para a melhoria das relações na dinâmica familiar;
- Aproximar os orientadores ao programa de aprendizagem e informar sobre assuntos relacionados à aprendizagem;
- Compreender melhor os fenômenos e eventos individuais dos aprendizes que apresentam maiores dificuldades no processo de aprendizagem, procurar uma intervenção coletiva e interdisciplinar, visando atender de uma forma mais qualificada;
- Acompanhar a frequência e o desenvolvimento escolar dos aprendizes;
- Registrar o andamento das formações para enriquecer a reflexão sobre as atividades, as participações, levantar sugestões e analisar comportamentos;
- Contribuir e orientar no processo de formação profissional;
- Ampliar o número de empresas conveniadas e, conseqüentemente, o número de adolescentes e jovens inseridos no mercado formal de trabalho na condição de aprendiz;
- Manter os módulos teóricos e os regulamentos atualizados com as exigências do mercado de trabalho e legislação;
- Atualizar as ementas de acordo com as propostas pedagógicas;
- Esclarecer e orientar os usuários e a comunidade em geral, quanto aos trabalhos desenvolvidos na instituição, bem como realizar encaminhamentos para recursos comunitários;
- Sistematizar a certificação ao final do contrato e disponibilizar a impressão via site da IDES;
- Cumprir determinação do Ministério da Economia, mantendo atualizados os cursos de aprendizagem desenvolvidos pela instituição, bem como suas turmas e aprendizes nelas matriculados;
- Disponibilizar cursos mais atraentes para os jovens e empresas, visando uma inserção laboral mais qualificada;
- Viabilizar material didático-pedagógico para as atividades desenvolvidas no programa.

**c) Abrangência territorial:** Municípios de Florianópolis, São José, Biguaçu, Antônio Carlos, Governador Celso Ramos, Santo Amaro da Imperatriz e Palhoça.

**d) Atividades realizadas:** O programa inseriu, capacitou e acompanhou adolescentes de 14 a 24 anos, no mercado de trabalho, como aprendizes, objetivando a formação contínua, a melhoria das condições de vida e o exercício da cidadania através de quatro cursos de aprendizagem: Adolescente Aprendiz em Serviços Administrativos Financeiros e Comerciais; Adolescente Aprendiz Bancário; Aprendiz em Logística e Aprendiz em Tecnologia da Informação.



Diariamente a equipe esteve à disposição e atenta às demandas familiares e, em função delas, foram realizados atendimentos individualizados e/ou em grupo com adolescentes e familiares, bem como, encaminhamentos a recursos comunitários, tais como empresas de recrutamento e seleção para recolocação profissional, serviços da rede de atendimento socioassistencial, etc.

Ainda considerando o contexto da pandemia, a instituição conseguiu realizar campanhas para doação de cestas básicas às famílias atendidas pelo Programa. Pensando na forma de distribuição dessas cestas, conversamos com as famílias no ato da admissão, a fim de levantar informações sobre a situação financeira familiar, para que a distribuição seguisse uma ordem de prioridade. Nessa conversa, além de solicitar informações acerca da renda familiar, também orientamos as famílias sobre a forma de acesso aos benefícios oferecidos pelas redes socioassistenciais dos municípios. Vale frisar que não é de hábito da instituição realizar campanhas de doação de cestas básicas, sendo esta uma ação pontual realizada no período da pandemia, momento no qual muitas famílias sofreram significativos impactos financeiros. Entendemos, que o papel da instituição, por meio dos Programas de atendimento, é fornecer elementos e prestar apoio aos/às atendidos/as e familiares, para superarem a situação de vulnerabilidade e se fortalecerem enquanto sujeitos de direito, não sendo intuito prestar serviços assistencialistas.

**e) Usuários Atendidos:** O Formação Aprendiz atendeu adolescentes e jovens de 14 a 24 anos, de ambos os sexos, provenientes dos municípios de Florianópolis, São José, Biguaçu, Antônio Carlos, Santo Amaro da Imperatriz e Palhoça, nos períodos matutino e vespertino, de segunda a sexta-feira. Foram inscritos 672 adolescentes/jovens e realizadas 133 admissões; finalizamos o mês de dezembro com o quadro de 150 jovens ativos.

**f) Participação dos Usuários:** Os aprendizes participaram de processos de avaliação onde avaliaram e foram avaliados no final de cada módulo e/ou atividade. De acordo com a demanda, foram realizadas visitas de avaliações nas empresas objetivando reunir o aprendiz, orientador da empresa e colaborador da instituição com o intuito de refletir em conjunto o interesse, o desempenho, o comprometimento, a comunicação e a verificação das condições do local de trabalho do aprendiz. Este processo também tem por objetivo coletar ideias e sugestões que venham contribuir com o processo de formação dos aprendizes.

**g) Recursos humanos envolvidos:**

**Gestão da Entidade - Diretoria da IDES**





Cargo/Função	Formação	Vínculo	Carga horária
Provedor	Administração Pós em Administração Pública	Voluntário	Indeterminado
Vice Provedor	Direito	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Secretaria	Literatura	Voluntário	Indeterminado
Diretor Administrativo e Financeiro	Administração Pós em Controladoria e Finanças	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Patrimônio	Engenharia Mecânica Pós em Lean Manufacturing	Voluntário	Indeterminado
Diretor Jurídico	Direito Pós em Direito Civil	Voluntário	Indeterminado
Diretor de Assuntos Religiosos	Direito Pós em Gestão Pública	Voluntário	Indeterminado
Diretora de Assuntos Socioassistenciais	Serviço Social Pós em Metodologias e Teoria do Serviço Social Mestrado em Psicologia Doutorado em Engenharia de Produção/Ergonomia	Voluntário	Indeterminado
Diretora Técnica	Psicologia Pós Gestão de Pessoas Mestrado e Doutorado em Psicologia	Voluntário	Indeterminado



### Serviço – Formação Aprendiz

Cargo/Função	Formação	Vínculo	Carga horária
Coordenadora	Administração Pós Gestão Estratégica Empresarial	CLT	40h
Assistente Social	Serviço Social / Pedagogia	CLT	30h
Educadora Social	Serviço Social	CLT	40h
Orientadora Educacional	Publicidade e Propaganda Pós Supervisão, Orientação e Coordenação Escolar	CLT	40h
Psicóloga	Psicologia Especialista em Psicologia Clínica e Terapia Cognitiva Comportamental	CLT	20h
Consultora de Parcerias	Serviço Social Pós Gestão de Projetos Sociais Pós Políticas Sociais e Demandas Familiare	CLT	40h
Educador de Sala 01	Ciências Sociais	CLT	40h
Educador de Sala 02	Serviço Social	CLT	40h
Educador de Sala 03	Filosofia	CLT	40h
Educador de Sala 04	Pedagogia Pós Gestão Tecnologia da Informação Pós Gestão de Marketing	CLT	20h

h) **Recursos financeiros utilizados:** Os recursos para a execução do serviço prestado pelo programa Formação Aprendiz são oriundos de convênio com empresas que contratam o jovem aprendiz. No ano de 2021 a receita total do programa, incluindo a



taxa administrativa, foi de R\$ 1.997.491,49. O custo total do programa foi de R\$ 1.743.785,21. Neste valor estão inclusos os custos do programa e dos colaboradores do Formação Aprendiz e os custos dos aprendizes (salário, 13º salário, rescisão, vale refeição/alimentação, férias, vale transporte, FGTS, seguro, exame admissional/demissional e GRRF).

- i) **Resultados Alcançados:** Iniciamos o ano com 24 turmas em formação teórica divididas em: 2 turmas da formação inicial (matutino e vespertino), 1 turma de tecnologia da informação, 2 turmas de logística, 3 turmas de serviços bancários e 7 turmas de serviços administrativos, financeiros e comerciais, além de 9 turmas de atividades complementares contendo os mesmos aprendizes das demais turmas.

Apresentamos, a seguir, outras ações realizadas no ano 2021:

- O Serviço Social realizou, em alguns momentos contando com a participação de outros profissionais da equipe, 35 atendimentos com adolescentes; 10 atendimentos familiares; 05 visitas em empresas conveniadas e 01 visita domiciliar.
- A Assistente Social envolveu-se na seleção e acompanhamento da estagiária de serviço social, participando também das reuniões de supervisão de estágio da UFSC. Também participou do projeto *Lideranças Modo On*, capacitação promovida pelo ICOM.
- A Educadora Social foi eleita como representante da IDES no Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente – CEDCA. Nas atividades diárias, prestou atendimento sobre dúvidas frequentes dos jovens sobre a aprendizagem; realizou triagens e admissões para vagas de aprendizagem; questões burocráticas pertinentes ao setor social (documentação); elaboração de termos aditivos solicitados pelas empresas; atendimento e realização de inscrição de jovens que tiveram dificuldades de fazer o cadastro pela internet.
- Foi construído e lançado, em parceria com o ICOM, o edital do <tectrampo/>, projeto que prevê o apoio a jovens de 18 a 29 anos, através do pagamento de uma bolsa mensal, para a realização de curso na área da Tecnologia da Informação.
- Realização de processo seletivo para a contratação de 38 adolescentes aprendizes, para a empresa Caixa Econômica Federal. As contratações exigiram o envolvimento de todo o setor.
- A partir de junho/2021, ao que tange a psicologia, foram realizados 15 acompanhamentos individuais com adolescentes e jovens, sendo eles tanto presenciais quanto remotos; atendimentos realizados com alguns familiares e também com aprendizes e familiares em conjunto; 02 encaminhamentos para a rede socioassistencial; atendimentos e orientações psicossociais realizadas juntamente com a assistente social e a orientadora educacional; atendimentos com colaboradores da instituição; participação em reuniões e visitas externas relacionadas à implantação da horta no EducArte em parceria com a Comissão de



Sustentabilidade da IDES e o Instituto Nexxera; participação em reuniões promovidas pelo ICOM juntamente com a assistente social do Formação Aprendiz, para o desenvolvimento e aplicação do plano de trabalho da primeira edição do projeto <tectrampo/>.

- Mensalmente foram realizadas: reuniões pedagógicas com a orientação pedagógica, educadores e coordenação; reuniões técnicas com a equipe e diretora técnica; reuniões gerais de equipe e um encontro formativo no final do ano.
- Realizado o *Encontro de Responsáveis* dos aprendizes (online) com a participação da equipe.
- Realizada a *Feira de Profissões* (online) com a participação de diversos profissionais de forma voluntária.
- Participação da equipe nos “*Aulões tira dúvidas*” do Bússola Social.
- Participação da coordenação do programa nas reuniões mensais de gestores e do comitê interno para estudar e entrar em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.
- Participação da Assistente Social, Consultora de Parcerias e Coordenadora nas reuniões mensais e atividades da comissão de sustentabilidade.
- Representatividade mensal da IDES, por meio da Orientadora Educacional e da Assistente Social junto aos Fóruns FETI/SC e FOCAP, no enfrentamento ao Trabalho Infantil e Proteção ao Adolescente no Trabalho.
- Mapeamento de novas empresas da grande Florianópolis e Região (todos os ramos de atividades), na busca de prospectar o Programa Jovem Aprendiz da IDES e consolidar novas parcerias. Realizado pela Consultora de Parcerias, trabalho de prospecção em 85 empresas, 08 visitas institucionais, 04 novos convênios e 28 termos de reajuste em empresas.
- Durante o decorrer do ano, a orientadora educacional e os quatro educadores, participaram em parceria com a UFSC, do Curso de Capacitação “*DesConstrói Aprendizagem: Design para a Construção de Protótipos de Aprendizagem*”. Os temas trabalhados foram: Introdução ao Design; Áreas do design; Gamificação e ludificação; Ferramentas de Design para resolução de problemas; Desenvolvimento de protótipo e Teste de protótipo. Após a finalização todos os participantes receberam a certificação.
- Atualização dos cursos de aprendizagem em Serviços administrativos, financeiros e comerciais e Tecnologia da informação no Cadastro Nacional de Aprendizagem Profissional – CNAP.
- A Orientadora Educacional realizou uma conversa com todos os aprendizes que saíram da formação inicial passando para a formação contínua e que também começaram a atividade prática na empresa.
- Retomada da atividade “*Dialogando sobre a aprendizagem*” que é uma conversa com o aprendiz que finaliza o contrato, seja por finalização do prazo contratual, pedido de desligamento por parte de empresa ou do aprendiz. O intuito é buscar um feedback dele em relação ao seu período de aprendizagem, tanto na formação teórica quanto na empresa. Nesta conversa, a Orientadora Educacional também



verificou as perspectivas de futuro dos jovens e repassou orientações sobre a busca de novas colocações no mercado de trabalho.

### **Parcerias:**

Empresas públicas e privadas:

- Agência de Fomento do Estado de Santa Catarina S.A.
- AGPS Hotelaria Ltda;
- Alquimia Comércio e Representações Ltda;
- Andrade e Sousa Imóveis Ltda;
- Arctouch Brasil Desenvolvimento Software Ltda-Me;
- Banco do Brasil S/A;
- Borges & Almeida Adv. e Consultoria Jurídica S/A;
- Caixa Econômica Federal;
- Casa da Panificação Comércio de Produtos para Panificação Ltda;
- Casa da Panificação Comércio de Produtos Ltda
- Centro de Informática e Automação de SC S/A;
- Centro Integrado de Oftalmologia Ltda;
- Centro Otorrinolaringológico Florianópolis S/A;
- Diagnósticos da América S/A;
- Distribuidora Curitiba de Papéis e Livros S/A;
- DVA Auto Comércio de Veículos Ltda;
- DVA Automóveis Ltda;
- DVA Veículos S/A;
- Flooring Revestimentos Cerâmicos Ltda;
- Florifarma Distribuidora Farmacêutica Ltda;
- Geneslab Classificação Vegetal Ltda;
- Iate Clube de Santa Catarina Veleiros da Ilha;
- Instituto Comunitário Grande Florianópolis;
- Involves Soluções tecnológicas SA;
- M. S. Gestão em Alimentação S/A;
- Mais Sabor Gestão em Alimentação Ltda;
- OCL Comércio e Importação Ltda.;
- Paradigma Business Solution Ltda.;
- Premier Veículos;
- Primavera Garden Center Ltda.;
- Quantity Serviços e Comércios de Produtos para Saúde Ltda;
- Repecon Automóveis Ltda.;
- Repecon Veículos Ltda;
- Repro Produtos Ópticos Ltda.;
- Rotária do Brasil Ltda.;
- Sociedade Civil Irmãs Franciscanas da Santíssima Trindade;



- Super Auto Veículos;
- TAF Distribuidora Ltda.;
- TL Participação e Investimentos Ltda.;
- Unimed Florianópolis Cooperativa de Trabalho Médico;
- Unimed Grande Florianópolis Cooperativa de Trabalho Médico.

Universidades públicas e privadas:

- Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC;
- Universidade Estadual de Santa Catarina – UDESC;

Parcerias em Projetos:

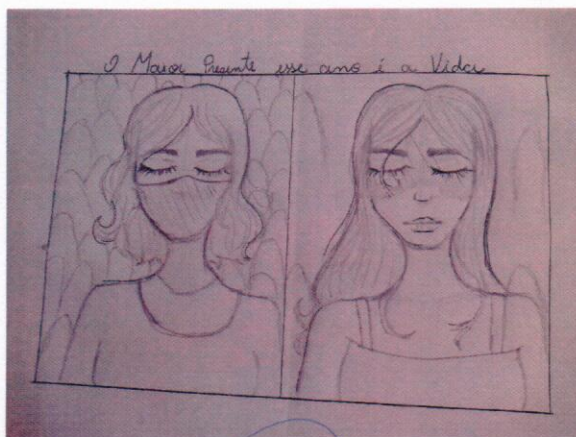
- Grupo do Núcleo de Estudos NasDesign da UFSC;
- Instituto Comunitário da Grande Florianópolis – ICOM.

j) **Aspectos dificultadores:** No ano de 2021 ainda sentimos significativamente os impactos da pandemia, permanecendo as atividades teóricas de forma on-line. Isso restringiu o contato com os/as aprendizes e conseqüentemente, a percepção e apresentação de suas demandas. Com a experiência das formações teóricas on-line, pelo segundo ano consecutivo, constatamos que o distanciamento dos/as aprendizes com o espaço institucional reduziu a procura destes por atendimentos com o Serviço Social. Atendimentos estes destinados a esclarecer dúvidas, acolher as dificuldades ou queixas referentes a aprendizagem, ou solicitar orientações. Essa constatação foi possível em comparação com os anos anteriores à pandemia, quando eram constantes os atendimentos no dia a dia das atividades presenciais, ao passo que no período de atividades teóricas on-line, a grande maioria dos atendimentos realizados foram por solicitação das empresas ou da equipe técnica do Programa.

As reuniões com as empresas, referentes às demandas de aprendizes, também foram realizadas em sua maioria, no formato on-line, o que de algum modo, tornou as relações um pouco mais distantes. Entretanto, apesar das adversidades, buscamos acolher a/todos/as os/as aprendizes, no intuito de proporcionar uma experiência de aprendizagem significativa e segura. E pensando em um melhor fluxo de atendimento, no ato da admissão buscamos conhecer brevemente o contexto familiar e possíveis fatores que possam refletir na aprendizagem, tais como quadros de ansiedade ou relações familiares, informando sobre a possibilidade dos/as aprendizes agendarem uma conversa com a psicóloga da instituição, para que possam ser acolhidos e orientados em suas inquietações e dificuldades.



**k) Anexos:**



Atividade Complementar

Florianópolis, 01 de março de 2022.

**Paulo Teixeira do Valle Pereira**  
Provedor  
CNPJ: 82.508.649/0001-82